

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Оружейный пер., д. 43, стр.1, Москва, 127006 Телефон: (499) 251-8300, факс: (499) 251-4427

www.mos.ru/dzdrav | www.mosgorzdrav.ru e-mail: zdrav@mos.ru

15.03.2021

35-18-254008/21

Главным врачам медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы, имеющим право выписки рецептов на лекарственные препараты (льготных и за полную стоимость)

Департамент здравоохранения города Москвы информирует о том, что с 15 марта 2021 года всем медицинским работникам медицинских организаций здравоохранения Департамента города Москвы, имеющим доступ автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы» (далее -ЕМИАС), а также квалифицированные электронные подписи (далее – КЭП) необходимо осуществлять выписывание рецептов в форме электронных документов на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 17 февраля 2021 года № 129 «Об особенностях выписки и отпуска лекарственных препаратов по рецептам, сформированным в форме электронных документов» (далее – Приказ).

Обращаем Ваше внимание, что действие приказа не распространяется на выписывание рецептов на лекарственные препараты при посещении пациентов медицинскими работниками на дому, а также на выписывание медицинских изделий, наркотических средств или психотропных веществ, рецепты на которые должны быть оформлены на бумажных рецептурных бланках форм № 1-МИ, № 2-МИ, № 3-МИ, № 107/у-НП или № 148-1/у-88 соответственно назначаемому медицинскому изделию, или лекарственному препарату.

В случае если медицинские работники медицинских организаций не имеют доступа к ЕМИАС или в настоящее время ими не получена смарт-карта с КЭП, сохраняется возможность оформления рецептов для амбулаторного лечения пациентов с использованием средств ЕМИАС, с последующей обязательной выдачей пациенту рецептурного бланка на бумажном носителе. Оформление рецептов в указанных случаях необходимо осуществлять в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 января 2019 года № 4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения».

При необходимости осуществления замены либо первичного заказа смарткарты с КЭП для медицинского работника, выписывающего рецепты на



лекарственные препараты, необходимо обратиться к ответственному работнику медицинской организации за заказом и выдачей смарт-карт с КЭП из отдела кадров в Вашей медицинской организации. Если медицинские работники уже имеют на руках не активированную смарт-карту с временным идентификатором, то необходимо провести активацию смарт-карты и записать КЭП в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы Департамента информационных технологий города Москвы от 11 сентября 2020 №1034/64-16-437/20 «Об утверждении Регламента использования идентификаторов индивидуальных пользователей автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационноаналитическая система города Москвы», оснащенных усиленной квалифицированной электронной подписью, в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающих первичную медико-санитарную помощь».

Департамент здравоохранения города Москвы поручает оперативно довести вышеизложенную информацию до медицинских работников Вашей медицинской организации.

Заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота Правительства Москвы

Ю.О. Антипова

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 02A475E500D4ACEB8744600B073D10A627 Владелец: Антипова Юлия Олеговна Действителен с 19-02-2021 до 01-01-2022

Стольникова Е.В. StolnikovaEV@mos.ru



Лист согласования к документу № 35-18-254008/21 от 15.03.2021 Инициатор согласования: Стольникова Е.В. Главный специалист, Управление фармации Согласование инициировано: 15.03.2021 10:16

	СТ СОГЛАСОВАНИЯ			Гип согласования: смешанно
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
ип (согласования: последовательное			
1	Игнатов М.О.		Согласовано 15.03.2021 10:56	-
ип (согласования: последовательное			
2	Антипова Ю.О.		ЭП Подписано 15.03.2021 12:19	-,,